

Kajászó Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
11/2013. (XII.16.) önkormányzati rendelete

**a pénzübeli és természetben nyújtott szociális és
egyes személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról**

Kajászó Önkormányzat Képviselőtestülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 17.§ (5) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdésének b) pontjában, a 32. § (1) bekezdésében, a 32. § (3) bekezdésében, a 37. § (1) bekezdés d) pontjában, 37/A § (3) bekezdésében, a 43/B. § (1) és (3) bekezdésében, a 45. §-ában, a 46.§-ában, a 48.§ (4) bekezdésében, az 50.§ (3) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, a 92.§ (2) bekezdésében, a 132.§ (4) bekezdésének b)-d) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 8.pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya kiterjed Kajászó Község közigazgatási területén élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3.§ (1)-(3) bekezdésében meghatározott személyekre.

2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmakat az Szt. 4. §-a szerint kell értelmezni.

3. § E rendelet alkalmazásában jövedelemigazolás: keresőtevékenység esetén a munkáltatói igazolás; nyugdíjszerű ellátások esetén a nyugdíjösszesítő és az utolsó havi nyugdíjszelvény, ill. folyószámla kivonat; családtámogatási ellátások esetén utolsó havi folyószámla kivonat, postai szelvény, vagy megállapító határozat; az állami foglalkoztatási szervtől folyósított ellátás esetén a megállapító határozat és az utolsó havi folyószámla kivonat, ill. postai csekk; tartásdíj esetén a bírósági ítélet vagy végzés, ill. a tartásdíj megelőlegezést elrendelő határozat.

3. Hatásköri rendelkezések

4. § E rendeletben meghatározott ellátások tekintetében a képviselőtestület átruházott hatáskörében a polgármester jár el.

4. Eljárási rendelkezések

5. § (1) Az egyes ellátásokra irányuló kérelmet – az e rendeletben meghatározott kivételekkel – a Váli Közös Önkormányzati Hivatal Kajászói Kirendeltségén (2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.) kell benyújtani.
- (2) A kérelem vizsgálata során a Szt. 4. § (1) bekezdés c)-f), valamint l) pontját megfelelően alkalmazni kell.
- (3) A jövedelemvizsgálat során a Szt. 4. § (1) bekezdés a)-b), i) pontját, valamint a 10.§-t megfelelően alkalmazni kell.
- (4) Amennyiben a polgármester a jövedelemnyilatkozatban közölt adatokat vitatja, a Szt. 10. § (6) bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

5. Aktív korúak ellátása

6. § Az Szt. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározottakon túl rendszeres szociális segélyre jogosult az a
- a) nő, aki szakorvos által igazoltan állapotos (terhes),
 - b) személy, akinek egészségkárosodása az ellátásra való jogosultság kezdő napján vagy a bérpótló juttatás folyósítása alatt a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal szakértői bizottsága (a továbbiakban: szakértői bizottság) vizsgálata szerint eléri a 40 %-ot, de nem haladja meg 49 %-ot, és egészségkárosodására tekintettel semmilyen ellátásban nem részesül,
 - c) személy, aki szakorvos által igazoltan munkavégzést akadályozó krónikus vagy pszichés betegséggel, továbbá szenvedélybetegséggel küzd, de a szakértői bizottság által megállapított egészségkárosodással nem rendelkezik, vagy annak mértéke nem éri el a b) pontban meghatározott mértéket.
7. § (1) Az aktív korúak ellátására jogosult, rendszeres szociális segélyben részesülő (a továbbiakban: rendszeres szociális segélyben részesülő) személy a Szent László Völgye Segítő Szolgálat családsegítő szolgálatával (a továbbiakban: családsegítő szolgálat) köteles együttműködni.
- (2) A beilleszkedést segítő program tartalmazza, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő személy köteles a családsegítő szolgálattal való havonkénti kapcsolattartásra.
- (3) A beilleszkedést segítő program a rendszeres szociális segélyben részesülő személy szociális helyzetéhez, mentális és egészségi állapotához igazodva tartalmazhatja az egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló, illetve munkavégzésre irányuló felkészítő
- a) tanácsadáson vagy
 - b) csoportos foglalkozáson való részvételt.

(4) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy részéről az együttműködés megszégésének minősül, ha neki felróhatóan:

a) a családsegítő szolgálatnál nyilvántartásba vétel céljából nem jelenik meg az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül,

b) a beilleszkedést segítő programról határidőre nem állapodik meg a családsegítő szolgálattal,

c) a megállapodásban foglalt időpontokban a családsegítő szolgálatnál nem jelenik meg

d) a beilleszkedést segítő programban nem vesz részt, a program végrehajtása érdekében vállalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy azt visszautasítja,

e) nem vesz részt a számára előírt foglalkozáson, tanácsadáson.

(5) A családsegítő szolgálat a beilleszkedést segítő programban foglaltak végrehajtása érdekében más intézménnyel, szervezettel is megállapodást köthet.

(6) Nem felróható, ha a rendszeres szociális segélyezett betegsége, vagy más hitelt érdemlően írásban igazolt halaszthatatlan elfoglaltsága miatt (pl. időzésnek tesz eleget) nem jelent meg a családsegítő szolgálatnál illetve a számára előírt foglalkozáson, tanácsadáson és mulasztásának okát az előírt időpontot megelőzően vagy azt követő 8 napon belül írásban a családsegítő szolgálat felé igazolja.

8. § Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő önhibájából nem veteti magát nyilvántartásba, vagy nem köti meg a beilleszkedési programról szóló megállapodást, továbbá az általa vállalt beilleszkedési programban foglaltaknak nem tesz eleget, illetve nem vesz részt a számára előírt foglalkozáson, tanácsadáson, és mulasztásának okát a 7. § (6) bekezdésben foglaltak szerint nem igazolta, akkor erről a családsegítő szolgálat a határidő eredménytelen elteltét követő 15 napon belül, írásban értesíti a jegyzőt.

6. Ápolási díj

9. § (1) Méltányossági ápolási díj állapítható meg annak a Kajászó községben élő közeli hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg, állandó és tartós gondozásra szoruló személy otthoni ápolását végzi, feltéve, hogy az ápoló családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló ápoló esetén az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(2) A kérelmet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.) 4.számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez csatolni kell a Korm. rend. 5.számú mellékletét, valamint a 2. melléklet szerinti jövedelemnyilatkozatot és a 3.§-ban meghatározott jövedelemigazolásokat.

(3) Az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha

a) az ápoló személy az ápolat személy szükséges felügyeletét nem biztosítja,

b) elhanyagolja az ápolat személy személyes higiéniáját, ill. az ápolat személyt körülvevő környezet tisztaságát,

c) az ápolat személynek az orvos által előírt orvosi kezeléseken, orvosi ellenőrzéseken való megjelenéséről, részvételéről nem gondoskodik,

d) az ápoló az orvos által az ápolat részére előírt gyógyszerelés szabályait nem tartja be, ill. az ápolat megfelelő gyógyszerekkel való ellátásáról nem gondoskodik.

(4) A polgármester az ápolási kötelezettség teljesítését indokolt esetben – a Szent László Völgye Segítő Szolgálat útján - ellenőrzi.

7. Önkormányzati segély

10.§ (1) Önkormányzati segély állapítható meg a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek és családok részére

- a) esetenkénti segély,
- b) gyermek neveléséhez kapcsolódó segély,
- c) temetési költségekhez való hozzájárulás

céljából.

(2) Az önkormányzati segély iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(3) A kérelemhez mellékelni kell a 2. melléklet szerinti jövedelemnyilatkozatot és a 3.§-ban meghatározott jövedelemigazolásokat.

(4) Az önkormányzati segély megállapításához környezettanulmány készíthető.

11.§(1) Esetenkénti segély állapítható meg létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzet kialakulása esetén, nem várt többletkiadás keletkezése, így különösen betegséghez, illetőleg gyógyszerek beszerzéséhez, elemi kár elhárításához, vagy káresemény bekövetkezéséhez kapcsolódó kiadásokhoz való hozzájárulás céljából.

(2) Nem állapítható meg az esetenkénti segély, ha

a) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át meghaladja;

b) az egyedül élő kérelmező havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át meghaladja;

c) a kérelmező tartását tartási, öröklési, életjáradéki szerződésben vállalták.

(3) Az esetenkénti segély összegét úgy kell megállapítani, hogy az kellő segítséget nyújtson és arányban álljon a kérelmező rászorultságával, szociális helyzetével. A segély egy naptári évre jutó összege – családonként, valamint egyedül élő esetén személyenként – nem haladhatja meg a 30.000.-Ft-ot.

(4) Esetenkénti segély természetbeni ellátásként is nyújtható:

- a) tűzifa, vagy
- b) a Szent László Völgye Segítő Szolgálat javaslatára élelmiszer formájában.

(5) A Szent László Völgye Segítő Szolgálat javaslatára természetbeni ellátásként nyújtott eseti segélyt a jogosult az intézményvezető által kijelölt családgondozó segítségével köteles felhasználni. A felhasználást igazoló számlát a segély kifizetését követő 15 napon belül köteles bemutatni.

(6) Elemi kár bekövetkezte esetén, amennyiben az súlyosan veszélyezteti a kérelmező lakhatását, és más módon kárát enyhíteni nem tudja, rendkívüli eseti segély állapítható meg, melynek összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át.

12. § Rendkívüli és indokolt esetben - családonként, illetve egyedül élő esetén személyenként - évente egy alkalommal jövedelemvizsgálatra való tekintet nélkül is nyújtható eseti segély.

13.§(1) Gyermekek neveléséhez kapcsolódóan állapítható meg önkormányzati segély, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni. Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.

(2) Nem állapítható meg a gyermek neveléséhez kapcsolódó segély, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, gyermekét egyedül nevelő személy esetében a 250 %-át.

(3) Az egy alkalomra megállapított segély összege gyermekenként nem lehet magasabb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél. Az évente megállapított gyermek neveléséhez kapcsolódó önkormányzati segély együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.

14.§(1) Önkormányzati segély állapítható meg temetési költségekhez való hozzájárulás céljából, annak az eltemetettőnek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 180 %-át.

(2) A temetési költségekhez való hozzájárulás céljából nyújtott önkormányzati segély összege:

a) a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 20 %-a, amennyiben a család egy főre számított havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimumot, egyedül élő esetében a nyugdíjminimum 150 %-át,

b) a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 15 %-a, amennyiben a család egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 130 %-át, egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 180 %-át.

(3) a temetési költségekhez való hozzájárulás céljából nyújtott önkormányzati segélyhez csatolni kell a kérelmező nevére kiállított temetési költségeket igazoló számlát, valamint a halálesetet igazoló halotti anyakönyvi kivonatot.

(4) A polgármester köteles minden év január hónapjában a településen temetkezési szolgáltatást nyújtó vállalkozásoktól adatot beszerezni a legolcsóbb temetési költség megállapításához.

(5) Nem állapítható meg temetési költségekhez való hozzájárulás, ha a korábban elhalt személy újratemetésének költségeihez kérnek támogatást.

III. fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

8. Köztemetés

15. § (1) Az eltemettetésre köteles személy teljes egészében mentesül a köztemetés temetési költségének megtérítési kötelezettsége alól, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 50 %-át.

(2) Az eltemettetésre köteles személy 50 %-ban mentesül a köztemetés temetési költségének megtérítési kötelezettsége alól, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100 %-át.

9. Közgyógyellátás

16. § (1) Méltányosságból közgyógyellátásra jogosult az a személy, akinek

a) a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,

b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,

és a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át.

(2) Méltányosságból közgyógyellátásra jogosult az a személy is, akinek

a) a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,

b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,

és a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át és gyógyászati segédeszköz használata szükséges.

(3) A segédeszközök szükségességét orvosi igazolással kell a kérelem benyújtásakor igazolni.

IV. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

10. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások formái

17. § (1) Kajászó Község Önkormányzata a következő személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat biztosítja:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) közösségi ellátás,
- e) támogató szolgáltatás

11. Étkeztetés

18.§ (1) Étkeztetés keretében az önkormányzat tartósan, vagy átmenetileg napi egyszeri meleg étkeztetést (ebédet) biztosít a szociális rászorultnak.

(2) Szociális rászorultnak tekinthető az a személy, aki:

a) a 60. életévét betöltötte, és a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, vagy

b) tartós, illetve átmeneti betegsége, hajléktalansága miatt önmaga ellátására képtelen, tartásra képes és köteles hozzátartozója nincs, vagy tartási kötelezettségét nem teljesíti,

c) eltartási, öröklési, gondozási szerződéssel nem rendelkezik.

(3) Az átmeneti, vagy tartós betegség igazolására kérelmező háziorvosi igazolást csatol.

(4) Az étkeztetés történhet a házi segítségnyújtás keretében házhozszállítással, illetve a jogosult általi elvitellel.

(5) A szociális étkeztetést az önkormányzat az általa fenntartott óvodai konyhából biztosítja.

19. § Az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltakon túl étkeztetés nyújtható annak, akinek a családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 200 %-át.

12.Házi segítségnyújtás

20. § Az önkormányzat a házi segítségnyújtási feladatot a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás) keretében látja el.

13.Családsegítés

21. § Az önkormányzat a családsegítést a Társulás keretében látja el.

14.Közösségi ellátás

22.§ Az önkormányzat a közösségi ellátást a Társulás keretében látja el.

15.Támogató szolgáltatás

23.§ Az önkormányzat a támogató szolgáltatást a Társulás keretében látja el.

12. Az ellátások igénybevételének módja

24.§ (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti kérelmet az ellátást biztosító intézmény vezetőjéhez kell benyújtani. Az ellátások igénybevételének módjáról és feltételeiről a vonatkozó jogszabályok betartása mellett az intézményvezető dönt, melyről az ellátást igénylőt – a fizetendő térítési díj megjelölésével - írásban értesíti.

(2) A szociális étkeztetés térítési díját az önkormányzat külön rendeletben állapítja meg.

V. Fejezet
Záró rendelkezések


25. § (1) Ez a rendelet 2014.január 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Kajászó Község Önkormányzata Képviselőtestületének a szociális ellátásokról szóló 5/2011.(III.31.) önkormányzati rendelete.

Mohácsi Györgyné
polgármester

Dr.Balogh Lóránd
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2013.december 16-án


Balogh Lóránd
jegyző

ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY
kérelem

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Bejelentett lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Telefonszám(nem kötelező megadni):.....

Kérelem benyújtásának célja: esetenkénti

gyermek neveléséhez kapcsolódó

temetéshez kapcsolódó

Kérelem indokolása :.....

.....

.....

.....

.....

.....

Temetéshez kapcsolódó kérelem esetén:

Elhunyt neve:

Temetés helye, ideje:

Temetési számla végösszege (áfával):

Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:.....fő

A közeli hozzátartozók adatai:

	Név	Szül hely és idő	Anyja neve
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírottak hozzájárulunk ahhoz, hogy a kérelemben feltüntetett adatainkat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§-a szerinti nyilvántartásban kezeljék, és azokat a kérelem alapján lefolytatott szociális igazgatási eljárásban felhasználják.

Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról: lemondok nem mondok le
(a megfelelő szövegrészt alá kell húzni)

Kajászó, év hó nap

.....
a kérelmező vagy törvényes képviselő
aláírása

Jövedelemnyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közelbi hozzátartozók jövedelme				
		1	2	3	4	5
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						6
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						7
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermek tartásdíj)						
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelem pótló támogatások, stb.)						
6. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
7. Egyéb (pl. osztódíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)						
8. A család havi jövedelme összesen						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:.....Ft/hó

Dátum:.....

.....
az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselőjének aláírása